\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| **СОГЛАСОВАНО**  Профсоюзом \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (протокол от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_) | **УТВЕРЖДЕНО**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_ |

**Должностная инструкция**  
**старшего педагога дополнительного образования**

1. Общие положения

1.1. На должность старшегопедагога дополнительного образования может быть принято лицо, которое соответствует требованиям профессионального стандарта «Педагог дополнительного образования детей и взрослых», утвержденного приказом Минтруда РФ от 22.09.2021 № 652н:

1.1.1. Образование:

* Высшее образование или среднее профессиональное образование в рамках укрупненных групп специальностей и направлений подготовки высшего образования и специальностей среднего профессионального образования «Образование и педагогические науки»;

или

* Высшее образование либо среднее профессиональное образование в рамках иных укрупненных групп специальностей и направлений подготовки высшего образования и специальностей среднего профессионального образования при условии его соответствия дополнительным общеразвивающим программам, реализуемым организацией, осуществляющей образовательную деятельность, и получение при необходимости после трудоустройства дополнительного профессионального образования педагогической направленности;

или

* Успешное прохождение обучающимися промежуточной аттестации не менее чем за два года обучения по образовательным программам высшего образования по специальностям и направлениям подготовки, соответствующим направленности дополнительных общеобразовательных программ.

1.1.2. Требования к опыту практической работы: не менее двух лет в должности педагога дополнительного образования, иной должности педагогического работника.

1.1.3. Особые условия допуска к работе:

* отсутствие ограничений на занятие педагогической деятельностью, установленных законодательством Российской Федерации;
* прохождение обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров.

1.1.4. Требования при привлечении к определенным видам трудовых действий:

* при привлечении к работе с несовершеннолетними в качестве руководителей экскурсий с обучающимися – прохождение инструктажа по обеспечению безопасности жизнедеятельности;
* при привлечении к работе с несовершеннолетними в качестве руководителей туристских походов, экспедиций, путешествий с обучающимися – прохождение обучения по дополнительным общеобразовательным программам.

1.2. Старший педагог дополнительного образования относится к педагогическим работникам и подчиняется непосредственно \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**2. Знания, умения и функциональные обязанности**

2.1. При выполнении трудовых функций старший педагог дополнительного образования должен знать и соблюдать:

* законодательство Российской Федерации в сфере образования;
* нормы и правила охраны труда, правила пожарной безопасности и требования антитеррористической защищенности, в том числе при угрозе совершения, совершении террористического акта, иной чрезвычайной ситуации;
* правила трудового распорядка образовательной организации;
* правовые, нравственные и этические нормы, нормы профессиональной этики образовательной организации;
* локальные и распорядительные акты, регламентирующие организацию профессиональной деятельности;
* устав образовательной организации;
* \_\_\_.

2.2. При выполнении трудовых функций старший педагог дополнительного образования обязан:

* бережно относиться к имуществу работодателя (в том числе к имуществу третьих лиц) и работников образовательной организации;
* незамедлительно сообщать работодателю о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей, сохранности имущества работодателя (в том числе имущества третьих лиц, находящегося у работодателя);
* уважать честь, достоинство и репутацию обучающихся и работников образовательной организации;
* систематически повышать свой профессиональный уровень;
* проходить предварительные (при поступлении на работу) и периодические, а также внеочередные медицинские осмотры, психиатрическое освидетельствование по направлению работодателя, профессиональную гигиеническую подготовку и аттестацию, вакцинацию (в соответствии с национального календаря профилактических прививок, календаря профилактических прививок по эпидемическим показаниям), иметь личную медицинскую книжку с результатами медицинских обследований и лабораторных исследований, сведениями о прививках, перенесенных инфекционных заболеваниях, о прохождении профессиональной гигиенической подготовки и аттестации с допуском к работе;
* \_\_\_.

2.3. Для реализации трудовой функции «Организация деятельности обучающихся, направленной на освоение дополнительной общеобразовательной программы»  старший педагог дополнительного образования:

2.3.1. Должен знать:

* принципы и приемы представления дополнительной общеразвивающей программы;
* техники и приемы общения (слушания, убеждения) с учетом возрастных и индивидуальных особенностей собеседников;
* техники и приемы вовлечения в деятельность, мотивации к освоению избранного вида деятельности (избранной образовательной программы) обучающихся различного возраста;
* характеристики различных методов, форм, приемов и средств организации деятельности обучающихся при освоении дополнительных общеразвивающих программ соответствующей направленности;
* электронные ресурсы, необходимые для организации различных видов деятельности обучающихся;
* психолого-педагогические основы и методики применения технических средств обучения, информационно-коммуникационные технологии (далее — ИКТ), электронных образовательных и информационных ресурсов, дистанционных образовательных технологий и электронного обучения, если их использование возможно для освоения дополнительной общеразвивающей программы;
* особенности и организация педагогического наблюдения, других методов педагогической диагностики, принципы и приемы интерпретации полученных результатов
* основные характеристики, методы педагогической диагностики и развития ценностно-смысловой, эмоционально-волевой, потребностно-мотивационной, интеллектуальной, коммуникативной сфер обучающихся различного возраста на занятиях по дополнительным общеразвивающим программам;
* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;
* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;
* особенности одаренных детей и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, специфика инклюзивного подхода в образовании;
* методы, приемы и способы формирования благоприятного психологического климата и обеспечения условий для сотрудничества обучающихся;
* источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов;
* педагогические, санитарно-гигиенические, эргономические, эстетические, психологические и специальные требования к дидактическому обеспечению и оформлению учебного помещения в соответствии с его предназначением и направленностью реализуемых образовательных программ;
* правила эксплуатации учебного оборудования (оборудования для занятий избранным видом деятельности) и технических средств обучения;
* требования охраны труда в избранной области деятельности;
* требования охраны труда при проведении учебных занятий в образовательной организации, и вне ее (на выездных мероприятиях);
* требования обеспечения безопасности жизни и здоровья обучающихся;
* нормативные правовые акты в области защиты прав и законных интересов ребенка, включая Конвенцию о правах ребенка.

2.3.2. Должен уметь:

* осуществлять деятельность, соответствующую дополнительной общеразвивающей программе;
* готовить информационные материалы о возможностях и содержании дополнительной общеразвивающей программы и представлять их при проведении мероприятий по привлечению обучающихся;
* понимать мотивы поведения, образовательные потребности и запросы обучающихся и их родителей (законных представителей);
* набирать и комплектовать группы обучающихся с учетом специфики реализуемых дополнительных общеразвивающих программ (их направленности и (или) осваиваемой области деятельности), индивидуальных и возрастных характеристик обучающихся;
* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;
* разрабатывать мероприятия по модернизации оснащения учебного помещения, формировать его предметно-пространственную среду, обеспечивающую освоение образовательной программы, выбирать оборудование и составлять заявки на его закупку;
* обеспечивать сохранность и эффективное использование оборудования, технических средств обучения, расходных материалов;
* анализировать возможности и привлекать ресурсы внешней социокультурной среды для реализации образовательной программы, повышения развивающего потенциала дополнительного образования;
* создавать условия для развития обучающихся, мотивировать их к активному освоению ресурсов и развивающих возможностей образовательной среды, освоению выбранного вида деятельности (выбранной образовательной программы), привлекать к целеполаганию;
* устанавливать педагогически обоснованные формы и методы взаимоотношений с обучающимися, создавать педагогические условия для формирования на учебных занятиях благоприятного психологического климата, применять различные средства педагогической поддержки обучающихся;
* использовать на занятиях педагогически обоснованные формы, методы, средства и приемы организации деятельности обучающихся ИКТ, электронные образовательные и информационные ресурсы;
* осуществлять электронное обучение, использовать дистанционные образовательные технологии (если это целесообразно);
* готовить обучающихся к участию в выставках, конкурсах, соревнованиях и иных аналогичных мероприятиях (в соответствии с направленностью осваиваемой образовательной программы);
* создавать педагогические условия для формирования и развития самостоятельного контроля и оценки обучающимися процесса и результатов освоения образовательной программы;
* проводить педагогическое наблюдение, использовать различные методы, средства и приемы текущего контроля и обратной связи, в том числе оценки деятельности и поведения обучающихся на занятиях;
* контролировать санитарно-бытовые условия и условия внутренней среды кабинета, выполнение на занятиях требований безопасности, анализировать и устранять возможные риски для жизни и здоровья обучающихся в ходе обучения, применять приемы страховки и самостраховки (в соответствии с особенностями избранной области деятельности);
* анализировать ход и результаты проведенных занятий для установления соответствия содержания, методов и средств поставленным целям и задачам, интерпретировать и использовать в работе полученные результаты для коррекции собственной деятельности;
* взаимодействовать с членами педагогического коллектива, представителями профессионального сообщества, родителями (законными представителями) обучающихся (для дополнительных общеразвивающих программ), иными заинтересованными лицами и организациями при решении задач обучения и (или) воспитания отдельных обучающихся и (или) учебной группы с соблюдением норм педагогической этики.

2.3.3. Должен выполнять следующие трудовые действия:

* набор на обучение по дополнительной общеразвивающей программе;
* организация, в том числе стимулирование и мотивация, деятельности и общения обучающихся на учебных занятиях;
* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;
* текущий контроль, помощь обучающимся в коррекции деятельности и поведения на занятиях;
* разработка мероприятий по модернизации оснащения учебного помещения, формирование его предметно-пространственной среды, обеспечивающей освоение образовательной программы.

2.4. Для реализации трудовой функции «Организация досуговой деятельности обучающихся в процессе реализации дополнительной общеобразовательной программы» старший педагог дополнительного образования:

2.4.1. Должен знать:

* основные направления досуговой деятельности, особенности организации и проведения досуговых мероприятий;
* методы и формы организации деятельности и общения, техники и приемы вовлечения обучающихся в деятельность и общение при организации и проведении досуговых мероприятий;
* техники и приемы общения (слушания, убеждения) с учетом возрастных и индивидуальных особенностей собеседников;
* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;
* особенности одаренных детей и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, специфика инклюзивного подхода в образовании (в зависимости от направленности образовательной программы и контингента обучающихся);
* специфику работы с обучающимися, одаренными в избранной области деятельности (дополнительного образования);
* требования охраны труда при проведении досуговых мероприятий в организации, осуществляющей образовательную деятельность, и вне ее (на выездных мероприятиях);
* требования обеспечения безопасности жизни и здоровья обучающихся;
* нормативные правовые акты в области защиты прав и законных интересов ребенка, включая Конвенцию о правах ребенка;
* основы взаимодействия с социальными партнерами.

2.4.2. Должен уметь:

* понимать мотивы поведения, учитывать и развивать интересы обучающихся при проведении досуговых мероприятий;
* создавать при подготовке и проведении досуговых мероприятий условия для обучения, воспитания и (или) развития обучающихся, формирования благоприятного психологического климата в группе;
* контролировать соблюдение обучающимися требований охраны труда, анализировать и устранять (минимизировать) возможные риски для жизни и здоровья обучающихся при проведении досуговых мероприятий
* выполнять требования охраны труда;
* взаимодействовать с членами педагогического коллектива, родителями обучающихся (для дополнительных общеразвивающих программ), иными заинтересованными лицами и организациями при подготовке и проведении досуговых мероприятий, соблюдать нормы педагогической этики;
* осуществлять анализ организации досуговой деятельности, подготовки и проведения массовых мероприятий, отслеживать педагогический эффект проведения мероприятий.

2.4.3. Должен выполнять следующие трудовые действия:

* планирование подготовки досуговых мероприятий;
* организация подготовки досуговых мероприятий;
* проведение досуговых мероприятий.

2.5. Для реализации трудовой функции «Обеспечение взаимодействия с родителями (законными представителями) обучающихся, осваивающих дополнительную общеобразовательную программу, при решении задач обучения и воспитания»  старший педагог дополнительного образования:

2.5.1. Должен знать:

* нормативные правовые акты в области защиты прав и законных интересов ребенка, включая Конвенцию о правах ребенка;
* особенности семейного воспитания и современной семьи, содержание, формы и методы работы педагога дополнительного образования с семьями обучающихся;
* особенности работы с социально неадаптированными (дезадаптированными) обучающимися различного возраста, несовершеннолетними, находящимися в социально опасном положении, и их семьями;
* педагогические возможности и методика подготовки и проведения мероприятий для родителей и с участием родителей (законных представителей);
* основные формы, методы, приемы и способы формирования и развития психолого-педагогической компетентности родителей (законных представителей) обучающихся;
* основные принципы и технические приемы создания информационных материалов (текстов для публикации, презентаций, фото- и видеоотчетов, коллажей);
* формы привлечения родителей (законных представителей) к организации занятий и досуговых мероприятий, методы, формы и средства организации их совместной с детьми деятельности.

2.5.2. Должен уметь:

* определять цели и задачи взаимодействия с родителями (законными представителями) обучающихся, планировать деятельность в этой области с учетом особенностей социального и этнокультурного состава группы;
* устанавливать взаимоотношения с родителями (законными представителями) обучающихся, соблюдать нормы педагогической этики, разрешать конфликтные ситуации, в том числе при нарушении прав ребенка, а также прав и ответственности родителей (законных представителей) за воспитание и развитие своих детей;
* выявлять представления родителей (законных представителей) обучающихся о задачах их воспитания и обучения в процессе освоения дополнительной образовательной программы;
* организовывать и проводить индивидуальные и групповые встречи (консультации) с родителями (законными представителями) обучающихся с целью лучшего понимания индивидуальных особенностей обучающихся, информирования родителей (законных представителей) о ходе и результатах освоения детьми образовательной программы, повышения психолого-педагогической компетентности родителей (законных представителей);
* использовать различные формы привлечения родителей (законных представителей) к организации занятий и досуговых мероприятий, методы, формы и средства организации их совместной с детьми деятельности.

2.5.3. Должен выполнять следующие трудовые действия:

* планирование взаимодействия с родителями (законными представителями) обучающихся;
* проведение родительских собраний, индивидуальных и групповых встреч (консультаций) с родителями (законными представителями) обучающихся;
* организация совместной деятельности детей и взрослых при проведении занятий и досуговых мероприятий;
* обеспечение в рамках своих полномочий соблюдения прав ребенка, а также прав и ответственности родителей (законных представителей) за воспитание и развитие своих детей.

2.6. Для реализации трудовой функции «Педагогический контроль и оценка освоения дополнительной общеобразовательной программы» старший педагог дополнительного образования:

2.6.1. Должен знать:

* положения законодательства Российской Федерации в сфере образования в сфере контроля и оценки освоения дополнительных общеразвивающих программ (с учетом их направленности);
* особенности оценивания процесса и результатов деятельности обучающихся при освоении дополнительных общеразвивающих программ (с учетом их направленности), в том числе в рамках установленных форм аттестации;
* понятия и виды качественных и количественных оценок, возможности и ограничения их использования для оценивания процесса и результатов деятельности обучающихся при освоении дополнительных общеразвивающих программ (с учетом их направленности);
* нормативные правовые акты в области защиты прав и законных интересов ребенка, включая Конвенцию о правах ребенка, нормы педагогической этики при публичном представлении результатов оценивания;
* характеристики и возможности применения различных форм, методов и средств контроля и оценивания освоения дополнительных общеразвивающих программ (с учетом их направленности);
* средства (способы) определения динамики подготовленности и мотивации обучающихся в процессе освоения дополнительной общеразвивающих программы;
* методы подбора из существующих и (или) создания оценочных средств, позволяющих оценить индивидуальные образовательные достижения обучающихся в избранной области деятельности.

2.6.2. Должен уметь:

* определять формы, методы и средства оценивания процесса и результатов деятельности обучающихся при освоении дополнительных общеразвивающих программ определенной направленности;
* устанавливать взаимоотношения с обучающимися для обеспечения объективного оценивания результатов деятельности обучающихся при освоении дополнительных общеразвивающих программ определенной направленности;
* наблюдать за обучающимися, объективно оценивать процесс и результаты освоения дополнительных общеразвивающих программ, в том числе в рамках установленных форм аттестации (при их наличии);
* анализировать и интерпретировать результаты педагогического наблюдения, контроля и диагностики с учетом задач, особенностей образовательной программы и особенностей обучающихся;
* использовать различные средства (способы) фиксации динамики подготовленности и мотивации обучающихся в процессе освоения дополнительной общеразвивающей программы;
* анализировать и корректировать собственную оценочную деятельность;
* корректировать процесс освоения образовательной программы, собственную педагогическую деятельность по результатам педагогического контроля и оценки освоения образовательной программы.

2.6.3. Должен выполнять следующие трудовые действия:

* контроль и оценка освоения дополнительных общеразвивающих программ, в том числе в рамках установленных форм аттестации (при их наличии);
* анализ и интерпретация результатов педагогического контроля и оценки;
* оценка изменений в уровне подготовленности обучающихся в процессе освоения дополнительной общеразвивающей программы.

2.7. Для реализации трудовой функции «Разработка программно-методического обеспечения реализации дополнительной общеобразовательной программы»  старший педагог дополнительного образования:

2.7.1. Должен знать:

* содержание и методики реализации дополнительных общеразвивающих программ, в том числе современные методы, формы, способы и приемы обучения и воспитания;
* способы выявления интересов обучающихся (детей и их родителей (законных представителей) в осваиваемой области дополнительного образования и досуговой деятельности;
* основные технические средства обучения, включая ИКТ, возможности их использования на занятиях и условия выбора в соответствии с целями и направленностью образовательной программы (занятия);
* основные характеристики, методы педагогической диагностики и развития ценностно-смысловой, эмоционально-волевой, потребностно-мотивационной, интеллектуальной, коммуникативной сфер обучающихся различного возраста;
* особенности работы с обучающимися, одаренными в избранной области деятельности (дополнительного образования);
* специальные условия, необходимые для дополнительного образования лиц с ограниченными возможностями здоровья, специфику инклюзивного подхода в образовании;
* нормативные правовые акты в области защиты прав и законных интересов ребенка, включая Конвенцию о правах ребенка;
* требования охраны труда при проведении учебных занятий и досуговых мероприятий в образовательной организации и вне ее (на выездных мероприятиях);
* требования обеспечения безопасности жизни и здоровья обучающихся;
* законодательство Российской Федерации в сфере образования и законодательство Российской Федерации в области персональных данных;
* локальные нормативные акты, регламентирующие организацию образовательного процесса, разработку программно-методического обеспечения, ведение и порядок доступа к учебной и иной документации, в том числе документации, содержащей персональные данные;
* возможности использования ИКТ для ведения документации;
* правила заполнения и совместного использования электронных баз данных, содержащих информацию об участниках образовательного процесса и порядке его реализации, создания установленных форм и бланков для предоставления сведений уполномоченным должностным лицам.

2.7.2. Должен уметь:

* находить, анализировать возможности использования и использовать источники необходимой для планирования профессиональной информации (включая методическую литературу, электронные образовательные ресурсы);
* выявлять интересы обучающихся (детей и их родителей (законных представителей) в осваиваемой области дополнительного образования и досуговой деятельности;
* планировать образовательный процесс, занятия и (или) циклы занятий, разрабатывать сценарии досуговых мероприятий;
* проектировать совместно с обучающимися (обучающимися и родителями (законными представителями) обучающихсяиндивидуальные образовательные маршруты освоения дополнительных общеразвивающих программ;
* корректировать содержание образовательной программы, системы контроля и оценки, планов занятий по результатам анализа их реализации;
* вести учебную, плановую документацию, документацию учебного помещения (при наличии) на бумажных и электронных носителях;
* разрабатывать отчетные (отчетно-аналитические) и информационные материалы;
* заполнять и использовать электронные базы данных об участниках образовательного процесса и порядке его реализации для формирования отчетов в соответствии с установленными регламентами и правилами, предоставлять эти сведения по запросам уполномоченных должностных лиц;
* обрабатывать персональные данные с соблюдением требований, установленных законодательством Российской Федерации.

2.7.3. Должен выполнять следующие трудовые действия:

* разработка дополнительных общеразвивающих программ и учебно-методических материалов для их реализации;
* определение педагогических целей и задач, планирование занятий и (или) циклов занятий, направленных на освоение избранного вида деятельности (области дополнительного образования);
* определение педагогических целей и задач, планирование досуговой деятельности, разработка планов (сценариев) досуговых мероприятий;
* разработка системы оценки достижения планируемых результатов освоения дополнительных общеразвивающих программ;
* ведение документации, обеспечивающей реализацию дополнительной общеразвивающей программы.

2.8. Для реализации трудовой функции «Организационно-методическое обеспечение реализации дополнительных общеобразовательных программ» старший педагог дополнительного образования:

2.8.1. Должен знать:

* законодательство Российской Федерации в сфере образования, нормативные правовые акты субъектов Российской Федерации в сфере образования и законодательство Российской Федерации в области персональных данных;
* теорию и практику маркетинговых исследований в образовании;
* тенденции развития дополнительного образования детей;
* методические основы маркетинговых исследований в образовании;
* психолого-педагогические и организационно-методические основы организации образовательного процесса по дополнительным образовательным программам;
* современные образовательные технологии дополнительного образования детей.

2.8.2. Должен уметь:

* формулировать и обсуждать с руководством и работниками образовательной организации задачи, концепцию и методы исследования рынка услуг дополнительного образования детей (далее – исследование), ресурсы, необходимые для его проведения, и источники их привлечения;
* формировать план выборки, разрабатывать самостоятельно или с участием специалистов инструментарий исследования;
* обеспечивать оптимизацию затрат на проведение исследования;
* организовывать апробацию разработанного инструментария исследования;
* распределять обязанности между специалистами, обучать использованию инструментария исследования, обеспечивать координацию их деятельности и выполнение программы исследования;
* использовать инструментарий исследования, различные формы и средства взаимодействия с респондентами;
* производить первичную обработку результатов исследования и консультировать специалистов по ее проведению;
* обрабатывать, анализировать и интерпретировать результаты изучения рынка услуг дополнительного образования детей, привлекать к работе экспертов, организовывать обсуждение результатов анализа;
* разрабатывать и представлять руководству организации и педагогическому коллективу предложения по определению перечня, содержания дополнительных общеразвивающих
* программ, продвижению услуг дополнительного образования образовательной организации;
* обрабатывать персональные данные с соблюдением требований, установленных законодательством Российской Федерации.

2.8.3. Должен выполнять следующие трудовые действия:

* организация разработки и (или) разработка программ и инструментария изучения рынка услуг дополнительного образования детей;
* организация и (или) проведение изучения рынка услуг дополнительного образования детей;
* формирование предложений по определению перечня, содержания дополнительных образовательных программ, условий их реализации, продвижению услуг дополнительного образования, организации на основе изучения рынка услуг дополнительного образования детей.

2.9. Для реализации трудовой функции «Организационно-педагогическое сопровождение методической деятельности педагогов дополнительного образования»  старший педагог дополнительного образования:

2.9.1. Должен знать:

* законодательство Российской Федерации в сфере образования, нормативные правовые акты субъектов Российской Федерации в сфере образования и законодательство Российской Федерации в области персональных данных;
* локальные нормативные акты образовательной организации, регламентирующие организацию образовательного процесса, разработку программно-методического обеспечения, ведение и порядок доступа к учебной и иной документации, в том числе документации, содержащей персональные данные;
* методологические и теоретические основы современного дополнительного образования детей;
* направления и перспективы развития системы дополнительного образования в Российской Федерации и мире;
* источники достоверной информации, отражающие государственную и региональную политику в области образования в целом и реализации дополнительных общеобразовательных программ соответствующей направленности в частности;
* современные концепции и модели, образовательные технологии дополнительного образования детей в избранной области;
* особенности построения компетентностно-ориентрованного образовательного процесса;
* возрастные особенности обучающихся, особенности реализации дополнительных общеобразовательных программ для одаренных обучающихся и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, вопросы индивидуализации обучения;
* стадии профессионального развития педагогических работников;
* правила слушания, ведения беседы, убеждения; приемы привлечения внимания, структурирования информации, преодоления барьеров общения; логика и правила построения устного и письменного монологического сообщения, ведения профессионального диалога;
* требования обеспечения безопасности жизни и здоровья обучающихся;
* требования охраны труда при проведении учебных занятий и досуговых мероприятий в образовательной организации и вне ее (на выездных мероприятиях).

2.9.2. Должен уметь:

* анализировать и оценивать инновационные подходы к построению дополнительного образования в избранной области, находить в различных источниках информацию, необходимую педагогу дополнительного образования для решения профессиональных задач и самообразования;
* проводить групповые и индивидуальные консультации по разработке образовательных программ, оценочных средств, циклов занятий, досуговых мероприятий и других методических материалов с учетом стадии профессионального развития, возрастных и индивидуальных особенностей педагогов дополнительного образования;
* анализировать состояние методической работы и планировать методическую работу в образовательной организации;
* организовывать обсуждение и обсуждать методические вопросы с педагогическими работниками;
* оказывать профессиональную поддержку в оформлении и представлении педагогическими работниками своего опыта;
* использовать различные средства и способы распространения позитивного опыта организации образовательного процесса, в том числе с применением ИКТ и возможностей информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;
* готовить программно-методическую документацию для проведения экспертизы (рецензирования) и анализировать ее результаты;
* обрабатывать персональные данные с соблюдением требований, установленных законодательством Российской Федерации.

2.9.3. Должен выполнять следующие трудовые действия:

* проведение групповых и индивидуальных консультаций для педагогов дополнительного образования по разработке образовательных программ, оценочных средств, циклов занятий, досуговых мероприятий и других методических материалов;
* контроль и оценка качества программно-методической документации;
* организация экспертизы (рецензирования) и подготовки к утверждению программно-методической документации.

2.10. Для реализации трудовой функции «Организационно-педагогическое обеспечение развития социального партнерства и продвижения услуг дополнительного образования детей и взрослых» старший педагог дополнительного образования:

2.10.1. Должен знать:

* перечень и характеристики предлагаемых к освоению дополнительных общеразвивающих программ;
* основные правила и технические приемы создания информационно-рекламных материалов на бумажных и электронных носителях;
* основные методы, приемы и способы привлечения потенциального контингента обучающихся по дополнительным общеобразовательным программам;
* техники и приемы общения (слушания, убеждения) с учетом возрастных и индивидуальных особенностей собеседников;
* техники и приемы вовлечения в деятельность и поддержания интереса к ней;
* методы, приемы и способы формирования благоприятного психологического микроклимата и обеспечения условий для сотрудничества обучающихся;
* источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов;
* положения законодательства Российской Федерации, регламентирующие педагогическую деятельность в сфере дополнительного образования детей, обработку персональных данных;
* локальные нормативные акты, регламентирующие организацию образовательного процесса, ведение и порядок доступа к учебной и иной документации, в том числе документации, содержащей персональные данные.

2.10.2. Должен уметь:

* планировать мероприятия для привлечения потенциального контингента обучающихся различного возраста;
* организовывать подготовку и размещение, готовить и размещать информационно-рекламные материалы о возможностях дополнительного образования детей в различных областях деятельности, о перечне и основных характеристиках предлагаемых к освоению образовательных программ;
* проводить презентации образовательной организации и реализуемых ею образовательных программ, дни открытых дверей, конференции, выставки и другие мероприятия, обеспечивающие связь с общественностью, родителями (законными представителями) и детьми, заинтересованными организациями;
* организовывать мероприятия по набору и комплектованию групп обучающихся с учетом специфики реализуемых дополнительных общеразвивающих программ, индивидуальных и возрастных характеристик обучающихся;
* находить заинтересованных лиц и организации, развивать формальные (договорные, организационные) и неформальные формы взаимодействия с ними;
* взаимодействовать с членами педагогического коллектива, представителями профессионального сообщества, родителями обучающихся, иными заинтересованными лицами и организациями, в том числе с социальными партнерами;
* создавать условия для поддержания интереса обучающихся к дополнительному образованию и освоению дополнительных общеразвивающих программ в образовательной организации;
* обрабатывать персональные данные с соблюдением требований, установленных законодательством Российской Федерации.

2.10.3. Должен выполнять следующие трудовые действия:

* планирование, организация и проведение мероприятий для сохранения числа имеющихся обучающихся и привлечения новых обучающихся;
* организация набора и комплектования групп обучающихся;
* взаимодействие с учредителем, заинтересованными лицами и организациями, в том числе с социальными партнерами образовательной организации по вопросам развития дополнительного образования и проведения массовых досуговых мероприятий.

2.11. \_\_\_.

**3. Права**

3.1. Старший педагог дополнительного образования имеет право на труд в условиях, отвечающих требованиям трудового законодательства, в том числе право на:

* рабочее место, соответствующее государственным нормативным требованиям охраны труда и условиям, предусмотренным коллективным договором образовательной организации;
* своевременную и в полном объеме выплату заработной платы в соответствии со своей квалификацией, сложностью труда, количеством и качеством выполненной работы;
* отдых в виде еженедельных выходных дней, нерабочих праздничных дней, оплачиваемых ежегодных отпусков;
* дополнительное профессиональное образование в порядке, установленном Трудовым кодексом РФ, иными нормативными актами;
* получение полной достоверной информации от работодателя, соответствующих государственных органов и общественных организаций об условиях, требованиях и охране труда на рабочем месте, включая реализацию прав, предоставленных законодательством о специальной оценке условий труда, о существующем риске повреждения здоровья, а также о мерах по защите от воздействия вредных и (или) опасных производственных факторов;
* обеспечение средствами индивидуальной и коллективной защиты в соответствии с требованиями охраны труда за счет средств работодателя;
* обучение безопасным методам и приемам труда за счет средств работодателя;
* гарантии и компенсации, установленные в соответствии с Трудовым кодексом РФ, коллективным договором и локальными нормативными актами образовательной организации, трудовым договором;
* объединение, включая право на создание профессиональных организаций (профессиональных союзов) и вступление в них для защиты своих трудовых прав, свобод и законных интересов в формах и в порядке, которые установлены законодательством РФ;
* защиту профессиональной чести и достоинства своих трудовых прав, свобод и законных интересов всеми не запрещенными законом способами;
* разрешение индивидуальных и коллективных трудовых споров в порядке, установленном Трудовым кодексом РФ, иными федеральными законами;
* свободу выражения своего мнения, свободу от вмешательства в профессиональную деятельность;
* иные трудовые права, меры социальной поддержки, установленные действующим законодательством.

3.2. Старший педагог дополнительного образования вправе в случае задержки выплаты заработной платы на срок более 15 дней, известив работодателя в письменной форме, приостановить работу на весь период до выплаты задержанной суммы.

**4. Ответственность**

4.1. Старший педагог дополнительного образования в соответствии с законодательством РФ может быть привлечен к дисциплинарной и материальной ответственности.

4.2. Старший педагог дополнительного образования привлекается к ответственности:

* за ненадлежащее исполнение или неисполнение своих должностных обязанностей, предусмотренных настоящей должностной инструкцией, – в порядке, установленном действующим трудовым законодательством РФ;
* правонарушения и преступления, совершенные в процессе своей профессиональной трудовой деятельности, – в порядке, установленном действующим законодательством РФ;
* причинение ущерба образовательной организации – в порядке, установленном действующим трудовым законодательством РФ;
* иные случаи, установленные действующим законодательством.

С настоящей инструкцией ознакомлен(а). Один экземпляр получил(а) на руки и обязуюсь хранить на рабочем месте.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |