

УТВЕРЖДЕН
оргкомитетом
Республиканского конкурса
«Педагог года Донецкой
Народной Республики» в
2025 году
17 января 2025 г.
протокол № 1

ПОРЯДОК
проведения Республиканского конкурса
«Педагог года Донецкой Народной Республики» в 2025 году
в номинации «Наставничество в сфере общего образования»

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет цели, задачи, организацию проведения, содержание, требования к участникам и конкурсным материалам, порядок определения победителей Республиканского конкурса «Педагог года Донецкой Народной Республики» в 2025 году в номинации «Наставничество в сфере общего образования» (далее – Конкурс).

1.2. Учредителем Конкурса является Министерство образования и науки Донецкой Народной Республики (далее – Министерство) совместно с Региональной организацией Профессионального союза работников народного образования и науки Российской Федерации в Донецкой Народной Республике.

1.3. Оператором Конкурса является Государственное бюджетное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Донецкий республиканский институт развития образования» (далее – ГБОУ ДПО «ДОНРИРО»).

1.4. К участию в Конкурсе приглашаются опытные педагогические работники общеобразовательных организаций (далее – ОО), добившиеся определённых успехов в области наставничества, реализующие модель наставничества «педагог-педагог».

1.5. Участие в Конкурсе является добровольным и бесплатным. Участники Конкурса самостоятельно несут расходы, связанные с подготовкой и представлением материалов Конкурса.

1.6. Предоставление материалов на Конкурс рассматривается как согласие их авторов на открытую публикацию с обязательным указанием авторства и является фактом принятия участником условий проведения Конкурса.

1.7. Участники Конкурса несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации за нарушение интеллектуальных третьих лиц.

1.8. Расходы по командированию участников Конкурса на очный (финальный) региональный тур осуществляются за счет участников или направляющей стороны.

1.9. Организаторы Конкурса не несут ответственности за получение участниками Конкурса некорректной информации о Конкурсе, если участник Конкурса получил такую информацию в неофициальном порядке.

1.10. По итогам Конкурса материалы победителя и призёров размещаются в базе данных лучших практик наставничества в открытом доступе на официальном сайте центра непрерывного повышения профессионального мастерства педагогических работников (далее – ЦНППМ) ГБОУ ДПО «ДОНРИРО» с сохранением авторских прав.

1.11. Итоги Конкурса освещаются в средствах массовой информации и размещаются на официальных сайтах Министерства, ГБОУ ДПО «ДОНРИРО», ЦНППМ.

2. Цель и задачи Конкурса

2.1. Целью Конкурса является повышение престижа наставничества в системе общего образования и признания значительного личного вклада педагогов-наставников в поддержку молодых специалистов.

2.2. Задачи Конкурса:

- выявление талантливых педагогов-наставников, их поддержка и поощрение;
- поиск новых форм работы с молодыми специалистами ОО в условиях модернизации системы общего образования;
- стимулирование творчества в профессиональной деятельности педагогов общего образования;
- содействие повышению эффективности наставничества в системе общего образования.

3. Этапы и сроки проведения Конкурса

3.1. Конкурс в номинации «Наставничество в сфере общего образования» проводится в три этапа:

I этап – школьный 20.01-31.01

II этап – муниципальный 01.02-28.02. Организаторы Конкурса на муниципальном этапе самостоятельно разрабатывают Порядок проведения Конкурса на основе данного Порядка.

III этап – региональный 03.03-16.04.

3.2. Региональный этап проходит в два тура: заочный (отборочный) и очный (финальный) туры.

4. Руководство Конкурсом

4.1. Общее руководство Конкурсом осуществляет организационный комитет (далее – оргкомитет).

4.2. Оргкомитет определяет и утверждает сроки и место проведения Конкурса; состав жюри, критерии оценивания конкурсных материалов, список участников очного (финального) регионального тура Конкурса.

4.3. Оргкомитет имеет право отказать в принятии материалов, не соответствующих условиям Конкурса.

4.4. Решения оргкомитета оформляются протоколами и утверждаются председателем (заместителем председателя) оргкомитета.

5. Жюри Конкурса

5.1. Для оценки конкурсных заданий Конкурса на каждом его этапе создаются жюри. В состав жюри входят специалисты, имеющие опыт практической, научной работы в сфере общего образования, владеющие навыками экспертизы конкурсных работ.

5.2. Составы жюри утверждаются органами исполнительной власти, осуществляющими управление в сфере образования, соответствующего уровня.

5.3. По каждому конкурсному заданию члены жюри заполняют оценочные ведомости.

5.4. Решения жюри оформляются протоколами за подписью председателя (заместителя председателя) жюри.

5.5. Решение жюри является правомочным, если в заседании приняли участие не менее 70 % его членов. При невозможности личного присутствия на заседании допускается онлайн голосование членов жюри или их представителей по доверенности. При равенстве голосов решающим является голос председателя жюри.

6. Организация Конкурса и требования к конкурсным материалам

6.1. По результатам муниципального этапа Конкурса в каждом городском/муниципальном округе определяются 1-2 участника регионального этапа Конкурса.

6.2. Для участия в заочном региональном туре Конкурса муниципальные оргкомитеты Конкурса до **10.03.2025** г. направляют через Яндекс-форму <https://forms.yandex.ru/cloud/673890fe02848f5241b933bf/>: следующие документы каждого конкурсанта:

- *выписку* из протокола муниципального этапа Конкурса с указанием количества участников (одна для всех конкурсантов) согласно Приложению 1 к настоящему Порядку;

- *заявку* по установленной форме согласно Приложению 2 к настоящему Порядку;

- *согласие на обработку персональных данных* по форме согласно Приложению 3 к настоящему Порядку;

- *цветную портретную фотографию* участника Конкурса в формате .jpeg;

- *2-3 цветные сюжетные фотографии* с участником Конкурса в формате .jpeg;

- *копию документа* общеобразовательной организации, подтверждающего участие в реализации Целевой модели наставничества (о назначении наставника/о назначении куратора наставничества);

- *программу наставничества/дорожную карту* реализации Целевой модели наставничества;

- *материалы, подтверждающие результаты наставничества* (итоговые/промежуточные), итоговые анкеты, достижения наставляемого (грамоты и т. д.) и пр.;

- *материалы трансляции опыта наставничества* широкой общественности (публикации в СМИ, открытые занятия, мероприятия и т. д.) и/или *ссылки* на них.

- *визитную карточку «Я –наставник!»* в виде активной ссылки на видеоматериал, размещенный в сети Интернет (Rutube или публичная страница в социальной сети «ВКонтакте»). Продолжительность ролика до 3-х минут. Видеоролик должен иметь качественное изображение и звучание: формат AVI, MP4, с горизонтальной ориентацией и минимальным разрешением видеозаписи – 1280x720 для 16:9. Участник сам определяет жанр видеоролика (интервью, репортаж, видеоклип, отзывы наставляемых и т. д.), имеет право привлекать к

созданию и демонстрации материалов инициативную группу, участвующую в реализации проекта (наставляемых, куратора);

- *наставническую практику в виде презентации* (не более 15 слайдов). Все слайды должны быть выдержаны в едином стиле. Первый слайд – титульный, на котором представлен автор и название практики/проекта, с указанием заявленной номинации; ФИО участника, должность, название общеобразовательной организации, муниципалитета, населенного пункта; 3-5 слайдов–демонстрация сложившейся системы наставничества, механизмы реализации; 2-3 слайда – демонстрация практической деятельности, сюжетные фото из опыта работы; 1 слайд – показатели эффективности целевой модели наставничества; 1 слайд – ссылки, QR-коды на авторские публикации; 1 слайд–ссылки, QR-коды на методические разработки программ, занятий, мероприятий, проводимых в рамках реализации Целевой модели наставничества; 1 слайд–контакты автора; 3 слайда на усмотрение автора.

Указанные не заархивированные конкурсные материалы и документы участника регионального этапа Конкурса необходимо положить в одну папку, присвоить ей имя по ФИО участника (например: Иванов Иван Иванович), разместить данную папку в облачном хранилище (Яндекс-диск или облако Mail.ru), скопировать ссылку общего доступа на данную папку и предоставить её через форму электронной регистрации (ранее указанная Яндекс-форма).

6.3. Материалы, поступившие на Конкурс, не рецензируются.

6.4. На заочном региональном туре жюри осуществляет оценку *визитной карточки и презентации наставнической практики* по критериям согласно Приложениям 4 и 5 к настоящему Порядку. Визитная карточка и презентация практики должны отражать цели, задачи, актуальность, новизну, уникальность и эффективность представленной практики наставничества. Кроме того, при оценивании этих конкурсных материалов учитывается, как наставник представляется глазами наставляемого, какова цель участия в конкурсе педагогов-наставников, какие главные достижения у участника Конкурса в наставничестве, какие полезные советы в работе по наставничеству дает конкурсант.

6.5. По итогам оценивания составляется рейтинг участников Конкурса.

6.6. *Пять* участников заочного регионального тура, набравшие наибольшее количество баллов по результатам оценивания конкурсных работ жюри, допускаются к участию в очном (финальном) региональном туре Конкурса.

6.7. Оргкомитет регионального этапа Конкурса в срок до **10.04.2025** г. информирует муниципальные органы исполнительной власти, осуществляющие

управление в сфере образования, об итогах заочного регионального тура Конкурса и участниках очного (финального) регионального тура.

6.8. На очном (финальном) региональном туре Конкурса участники проводят открытый *мастер-класс «Формы наставничества в общеобразовательной организации»* для целевой категории педагогических работников.

Цель конкурсного испытания – выявление профессиональных знаний, компетенций и мастерства конкурсантов по планированию и организации наставничества в общеобразовательной организации.

Данное конкурсное испытание понимается как форма демонстрации профессионального мастерства конкурсанта по передаче собственного педагогического опыта наставляемому в условиях регламента конкурсного испытания, публичности, открытого участия, демонстрации отобранных методических средств, технологий, приёмов, практик, техник и т. д. на соответствие требованиям и критериям конкурсного испытания, оцениваемое жюри в режиме реального времени и присутствия.

Содержание и форма мастер-класса каждым конкурсантом определяются самостоятельно. Допускается использование необходимых и целесообразных аудиовизуальных, наглядных, презентационных, информационно-коммуникативных средств обучения для достижения целей мастер-класса.

Участие в мастер-классе подготовленных помощников не допускается.

Продолжительность мастер-класса – 15 минут.

Конкурсант осуществляет самоанализ проведенного мастер-класса перед членами жюри (не более 5 минут).

6.9. Жюри оценивает конкурсное задание по критериям согласно Приложению 6 к настоящему Порядку.

6.10. Решение жюри оформляется итоговым протоколом.

6.11. По результатам оценивания мастер-классов жюри определяет одного победителя (1-е место) и двух призеров (2-е и 3-е места) Конкурса.

7. Награждение

7.1. Победителю и призерам Конкурса вручаются дипломы.

7.2. Все участники очного (финального) регионального тура Конкурса получают сертификаты участника финала Конкурса.

7.3. Участники очного(финального) регионального тура Конкурса могут быть направлены для участия во всероссийских конкурсах наставников в сфере образования.

7.4. Информирование о дате, времени, месте и формате проведения награждения победителя и призеров Конкурса в номинации «Наставничество в сфере общего образования» осуществляется путем рассылки информационных писем, а также путем размещения информации на официальном сайте ГБОУ ДПО «ДОНРИРО».

8. Заключительные положения

8.1. Оргкомитет не несёт ответственность за прямые или косвенные потери участника, за любые неточности или упущения в предоставленной участником информации; технические неисправности; поломки, сбои, нарушения, удаления или сбои в любой телефонной сети, онлайн-системе, компьютерной технике, сервере, провайдере или программном обеспечении, включая без ограничения любые повреждения или поломки компьютера участника или любого другого лица в связи с участием в Конкурсе.

8.2. Вопросы, не отраженные в настоящем Порядке, решаются Оргкомитетом, исходя из компетенции, в рамках сложившейся ситуации в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Выписка из протокола

заседания оргкомитета муниципального этапа Республиканского конкурса
«Педагог года Донецкой Народной Республики» в 2025 году
в номинации «Наставничество в сфере общего образования»

№ _____ от _____ 2025 года

СЛУШАЛИ:

О выдвижении кандидата(ов) на участие в региональном этапе Республиканского конкурса «Педагог года Донецкой Народной Республики» в 2025 году в номинации «Наставничество в сфере общего образования».

РЕШИЛИ:

Выдвинуть на региональный этап Республиканского конкурса «Педагог года Донецкой Народной Республики» в 2025 году в номинации «Наставничество в сфере общего образования»

(фамилия, имя, отчество в родительном падеже)

занявшего(их) _____ место(а)¹ на муниципальном этапе Республиканского конкурса «Педагог года Донецкой Народной Республики» в 2025 году в номинации «Наставничество в сфере общего образования».

«ЗА»: _____ чел.

«ПРОТИВ»: _____ чел.

«ВОЗДЕРЖАЛИСЬ»: _____ чел.

Председатель оргкомитета – руководитель (*указать
должность*) органа исполнительной власти,
осуществляющего управление
в сфере образования

М. П.

(подпись)

(ИОФ)

¹ Допускается выдвижение педагогов, занявших I и II места на муниципальном этапе конкурса.

Приложение 2
к Порядку проведения Республиканского конкурса
«Педагог года Донецкой Народной Республики» в
2025 году в номинации «Наставничество в сфере
общего образования»

Заявка
на участие в Республиканском конкурсе
«Педагог года Донецкой Народной Республики» в 2025 году
в номинации «Наставничество в сфере общего образования»

| 1. Сведения о конкурсанте | |
|---|-------------------|
| Ф.И.О. (полностью) | |
| Дата рождения (день, месяц, год) | |
| Домашний адрес с индексом | |
| Контактный телефон | (+7949) --- -- -- |
| Адреса в Интернете (сайта, блога и т. д.), где можно познакомиться с участником и публикуемыми им материалами (если есть) | |
| Личная электронная почта | |
| Название и год окончания учреждения профессионального образования | |
| Специальность, квалификация по диплому | |
| Место работы (наименование образовательного учреждения в соответствии с уставом) | |
| Должность | |
| Общий стаж | |
| Педагогический стаж | |
| Стаж работы в должности | |
| Квалификационная категория (с указанием даты и номера приказа о присвоении квалификационной категории) | |
| Государственные и отраслевые награды (с указанием номера приказа и даты): | |
| ФИО руководителя ОО, контактный телефон | |
| Рабочая электронная почта ОО | |
| Членство в профсоюзной или иной общественной организации (указать какой) | |
| Педагогическое кредо | |
| Хобби | |
| 2. Документы | |
| Паспорт РФ (серия, номер, кем и когда выдан) | |
| СНИЛС | |
| ИНН | |

Правильность сведений, представленных в заявке, подтверждаю:

_____ (_____)

(подпись) (И.О.Ф. конкурсанта)

«___» _____ 20___ г.

Приложение 3
к Порядку проведения Республиканского конкурса
«Педагог года Донецкой Народной Республики» в
2025 году в номинации «Наставничество в сфере
общего образования»

Согласие на обработку персональных данных

«_____» _____ 20__ г.

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество полностью)

паспорт _____ серия _____ № _____
(документ, удостоверяющий личность)

выдан _____
_____,
(кем и когда)

проживающий(ая) по адресу _____

настоящим даю своё согласие на обработку (включая получение от меня и/или от любых третьих лиц с учётом требований действующего законодательства Российской Федерации) моих персональных данных и подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую в соответствии со своей волей и в своих интересах.

Согласие даётся мною в целях представления документов в Оргкомитет Республиканского конкурса «Педагог года Донецкой Народной Республики» в номинации «Наставничество в сфере общего образования» (далее – конкурс) для обеспечения моего участия в региональном этапе конкурса и проводимых в рамках него мероприятий, и распространяется на следующую информацию: мои фамилия, имя, отчество, год, месяц, дата и место рождения, адрес, образование, профессия и любая иная информация, относящаяся к моей личности, доступная либо известная в любой конкретный момент времени оператору (далее – персональные данные), предусмотренная Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

Настоящее согласие предоставляется на осуществление любых действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы или желаемы для достижения указанных выше целей, включая – без ограничения – сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передача) персональных данных, а также осуществление любых иных действий с моими персональными данными с учётом требований действующего законодательства Российской Федерации.

Дата

Подпись

Приложение 4
к Порядку проведения Республиканского конкурса
«Педагог года Донецкой Народной Республики» в
2025 году в номинации «Наставничество в сфере
общего образования»

**Примерные критерии оценивания
визитной карточки
Заочный тур**

Показатели оцениваются в баллах:

2 балла – «показатель проявлен в полной мере»;

1 балл – «показатель проявлен частично»;

0 баллов – «показатель не проявлен».

| № | Критерии и показатели | Оценка |
|--------------|--|--------------------------|
| 1. | Содержательность. Обозначены цель и задачи наставничества, представленная практика им соответствует. Отслеживается умение педагога обобщать и транслировать опыт своей наставнической деятельности. | 0-2 0-2 |
| 2. | Информативность. В видеоматериале отражены: - профессиональные взгляды и позиции наставника; - процесс наставнической деятельности педагога; - результаты наставнической деятельности педагога; - сведения об участии наставника и наставляемых в мероприятиях на разных уровнях. | 0-2 0-2 0-2 0-2 |
| 3. | Оригинальность. Продуманы смысловые детали сюжета. Грамотно расставлены акценты и использован оригинальный сценарий, соответствующий выбранному жанру видеоролика. | 0-2 0-2 |
| 4. | Полнота и корректность подачи информации. Представленный материал соответствует требованиям к формату конкурсной работы, информация содержательная, представлена ёмко и понятно. | 0-2 |
| Итого | | 0-18 |

Приложение 5
к Порядку проведения Республиканского конкурса
«Педагог года Донецкой Народной Республики» в
2025 году в номинации «Наставничество в сфере
общего образования»

Примерные критерии оценивания
Наставнической практики
Заочный тур

Показатели оцениваются в баллах:

2 балла – «показатель проявлен в полной мере»;

1 балл – «показатель проявлен частично»;

0 баллов – «показатель не проявлен».

| № | Критерии и показатели | Оценка |
|--------------|--|-------------|
| 1. | Актуальность практики. Наличие указания на противоречие, решаемое автором опыта, которое имеет место в современной массовой практике наставничества и требует поиска новых способов и средств для его разрешения. | 0-2 |
| 2. | Содержание представленной практики. Описание практики наставника представляет собой опыт сопровождения наставляемого (работа с индивидуальным запросом, сотрудничество по планированию деятельности, реализации индивидуальной образовательной программы и т.п.) и организацию развивающей среды (вариативной, открытой). | 0-2 |
| 3. | Результативность практики. В описании представлены количественные и качественные результаты, полученные вследствие применения практики; представленные результаты соответствуют заявленной проблеме, служат подтверждением эффективности. | 0-2 |
| 4. | Методическая грамотность. В описании практики имеются ссылки на психолого-педагогические теории, концепции, технологии, которые лежат в основе представляемой практики. | 0-2 |
| 5. | Технологичность практики. В описании содержатся используемые автором методы, приемы, формы работы с наставляемыми. | 0-2 |
| 6. | Тиражирование и масштабирование практики. В описании содержится указание на область применения практики; возможность заимствования опыта другими педагогами. | 0-2 |
| 7. | Наличие документов, подтверждающих достижения в наставничестве. | 0-2 |
| Итого | | 0-14 |

Приложение 6
к Порядку проведения Республиканского конкурса
«Педагог года Донецкой Народной Республики» в
2025 году в номинации «Наставничество в сфере
общего образования»

**Примерные критерии оценивания
мастер-класса и самоанализа его проведения**
Очный тур

Показатели оцениваются в баллах:

2 балла – «показатель проявлен в полной мере»;

1 балл – «показатель проявлен частично»;

0 баллов – «показатель не проявлен».

| № | Критерии и показатели | Оценка |
|--------------|---|-------------------|
| 1. | Владение содержанием по заявленной теме/проблеме. Глубина раскрытия и оригинальность темы. | 0-2 |
| 2. | Методическая компетентность педагога. Соответствие выбранных технологий, методов, приемов теме мастер-класса. | 0-2 |
| 3. | Компетентность в организации мастер-класса. Обеспечение субъектной позиции участников мастер-класса (активность, инициативность, самоорганизация, заинтересованность в процессе и результатах деятельности); диалоговый характер общения и деятельности, субъект-субъектное взаимодействие наставника и наставляемого. | 0-2 |
| 4. | Компетентность в организации собственной деятельности. Самоорганизация наставника: – уверенность в себе, собранность; – владение ситуацией: четкость, продуманность действий; – культура речи: грамотность, точность словоупотребления, логичность, убедительность речи. | 0-2 0-2 0-2 |
| 5. | Владение методикой проведения самоанализа. Умение анализировать мастер-класс для установления соответствия содержания, методов и средств поставленным целям и задачам. | 0-2 |
| Итого | | 0-14 |